

Solicitud de acreditación de AAALAC International



Para más información, visite www.aaalac.org

¿Cómo solicitamos la acreditación?

Para solicitar la acreditación de AAALAC International, pueden descargar los materiales de solicitud directamente desde el sitio web de AAALAC, www.aaalac.org o comunicarse directamente con AAALAC para pedir un paquete de solicitud. El paquete de solicitud incluirá un formulario de "Solicitud de Acreditación" de una página. Asegúrense de proporcionar toda la información solicitada. El paquete de solicitud también contiene:

- Un esquema que les guiará para que puedan preparar su "Descripción del Programa". La Descripción del Programa es el documento principal utilizado por el Consejo de Acreditación para evaluar su programa de cuidado y uso de animales. El esquema contiene instrucciones sobre el formato, la redacción y el envío de su Descripción del Programa, y una lista completa de toda la información que deben incluir.
- Información sobre los antecedentes de AAALAC International y el proceso de acreditación. Revisen las "Reglas de Acreditación" para asegurarse de que su institución reúna los requisitos para realizar la solicitud.

- Una copia de la *Guía para el cuidado y uso de animales de laboratorio* (Guide for the Care and Use of Laboratory Animals) (NRC 1996). Esta es la principal referencia que utiliza AAALAC International para evaluar los programas de cuidado y uso de animales.
- Una lista de recursos adicionales (llamada "Recursos de Referencia") que el Consejo utiliza para evaluar los programas de cuidado y uso de animales.

¿Qué deberíamos incluir en nuestra Descripción del Programa?

Su Descripción del Programa incluirá información detallada sobre las siguientes áreas de su institución:

- Políticas y responsabilidades respecto del cuidado y uso de animales
- Manejo, alojamiento y entorno de los animales
- Cuidado médico veterinario
- Instalaciones para los animales

El esquema que recibirán les guiará paso por paso a través del proceso de preparación de esta información. Este proceso funciona como una revisión interna que le ayudará a su institución a identificar y tratar los puntos débiles. Si necesitan asistencia para preparar su Descripción del Programa, comuníquense con AAALAC International a accredit@aaalac.org.

¿Qué sucede después de que enviamos nuestro paquete de solicitud?

Recibirán una confirmación de parte de la oficina de AAALAC International de que se han recibido su solicitud y su Descripción del Programa. Luego, su solicitud se somete a una revisión administrativa por parte del personal de la oficina de AAALAC International para asegurar que su programa cumpla con los criterios enumerados en las Reglas de Acreditación. También se les pedirá que envíen un cargo de solicitud que depende de su instalación para animales, los costos administrativos y los costos de viaje.

Luego, se designa a un equipo de visita al establecimiento, compuesto por dos o más representantes de AAALAC International, para que evalúe el programa de cuidado y uso de animales de su institución. La oficina de AAALAC International le proporcionará los nombres e información de contacto de los integrantes del equipo de visita al establecimiento. Un integrante del Consejo de Acreditación de AAALAC International se comunicará con ustedes para programar la visita.

¿Qué podemos esperar durante la visita al establecimiento?

Su visita al establecimiento comenzará con una reunión, durante la cual los representantes de su institución se reunirán con el equipo de visita al establecimiento para analizar el proceso de acreditación. El equipo de AAALAC habrá revisado detenidamente su solicitud y su Descripción del Programa antes de la visita.

Luego de esta reunión introductoria, el equipo de visita al establecimiento se reunirá con un grupo más pequeño de su institución para analizar su Descripción del Programa página por página.



Donde la ciencia y el cuidado responsable de los animales se conectan.

continúa...

Solicitud de acreditación de AAALAC International

Esto les da a los integrantes del equipo de visita al establecimiento la oportunidad de hacer preguntas específicas o pedir más documentos.

Después, ustedes recorrerán su establecimiento junto con el equipo de visita al establecimiento. Cuando sea conveniente, ustedes y el equipo se tomarán un tiempo para almorzar. Normalmente, se invita a los integrantes del comité de ética o cuidado de animales de su institución (Institutional Animal Care and Use Committee, IACUC) unirse al equipo de visita al establecimiento durante el almuerzo para analizar las actividades del comité y otras cuestiones relativas a su institución. Luego del recorrido, el equipo puede pedirles más información sobre protocolos o procedimientos de investigación específicos.

Más tarde, el equipo de visita al establecimiento se reunirá solo. Durante esta reunión, revisarán los documentos del programa y analizarán sus observaciones.

Por último, se realiza una sesión informativa de salida para todos los integrantes de su institución que deseen asistir. El equipo de visita al establecimiento compartirá las conclusiones clave y lo que piensan recomendarle al Consejo de Acreditación. Después de la visita, volcarán sus conclusiones y recomendaciones en un informe oficial de visita al establecimiento.

¿Qué sucede después de la visita al establecimiento?

El Consejo de Acreditación toma todas las decisiones finales sobre la acreditación. El Consejo se reúne tres veces por año (enero, mayo y septiembre), por lo que su solicitud y su informe de visita al establecimiento se tratarán durante la primera reunión del Consejo posterior a su visita al establecimiento. Antes de la reunión, al menos cuatro integrantes más del Consejo revisarán el informe

de visita al establecimiento correspondiente a su institución y realizarán comentarios sobre el mismo.

Durante las deliberaciones del Consejo, los integrantes de este que hayan visitado su institución actuarán como sus representantes, describirán su programa y compartirán sus observaciones. Sobre la base del análisis que se realice a continuación, se redactará una carta que explique su estado de acreditación. Deben recibir una notificación oficial de su acreditación en el término de cuatro a ocho semanas después de la reunión del Consejo.

¿Qué sucede si no se nos otorga la acreditación de inmediato?

Si el Consejo decide que hay áreas dentro de su programa de cuidado y uso de animales que requieren cambios o mejoras antes de que el programa cumpla con los estándares de acreditación, las áreas que deban mejorarse se detallarán claramente en una carta de AAALAC. El Consejo dará a su institución un período para realizar estas mejoras y el personal de la oficina de AAALAC les ayudará durante este proceso. Después de que se realicen los cambios en el programa y de que el Consejo quede satisfecho, su institución recibirá la acreditación.

¿Cómo mantenemos la acreditación?

Después de que su institución reciba la acreditación de parte de AAALAC International, deberán presentar un informe anual cada año. El informe brinda información del personal actual y explica cualquier cambio realizado en su programa de cuidado y uso de animales durante el último año.

Para mantener la acreditación, se realizan visitas subsiguientes al establecimiento cada tres años y se sigue el mismo proceso descrito.

Lista de verificación para presentar la solicitud...

- Pidan un paquete de solicitud a la oficina de AAALAC International o descarguen los materiales de www.aaalac.org/accreditation/apply.cfm.
- Revisen las "Reglas de Acreditación" para asegurarse de que su institución reúna los requisitos para participar en www.aaalac.org/accreditation/rules.cfm.
- Completen la Solicitud de Acreditación de una página.
- Preparen su Descripción del Programa.
- Envíen su solicitud y su Descripción del Programa a la oficina de AAALAC International. Pueden enviarlas por correo electrónico, o bien envíen una copia en papel por correo postal.
- Programen su visita de AAALAC International al establecimiento.
- Proporcionen información adicional y realicen un seguimiento, según se les pida.

¿Qué sucede si tenemos más preguntas?

Si tienen más preguntas sobre el proceso de acreditación, su paquete de solicitud, su estado de acreditación o preguntas específicas relacionadas con su programa de cuidado y uso de animales, comuníquense con la oficina de AAALAC International o con el integrante del Consejo que dirigió su visita al establecimiento. AAALAC International y los integrantes del Consejo siempre se encuentran disponibles para responder sus preguntas en cualquier momento durante el proceso. ¡Estamos aquí para ayudarles!



Oficina en América del Norte: 5283 Corporate Drive, Suite 203, Frederick, Maryland 21703
tel.: 301.696.9626 * fax: 301.696.9627 * accredit@aaalac.org * www.aaalac.org

Oficina en Europa: Apartado de Correos 266, 31080 Pamplona (Spain)
tel.: +34 948 100026 * fax: +34 948 100034 * europe@aaalac.org

Oficina en la Cuenca del Pacífico: 68-3549 Makana Aloha Place, Waikoloa, Hawaii 96738
tel.: 808.883.2186 * fax: 808.883.1155 * pacificrim@aaalac.org